

**Башкортостан
Республикаһы
Кыйғы районы
муниципаль районының
Дүшәмбикә ауыл Советы
ауыл
биләмәһе Советы
452509, Кыйғы районы,
Дүшәмбикә ауылы,
Совет урамы, 43
тел.: (34748) 3-23-30**



**Республика Башкортостан
Совет сельского поселения
Душанбековский сельсовет
муниципального района
Кигинский район**

452509, Кигинский район,
с.Душанбеково,
ул.Советская, 43
Тел.: (34748) 3-23-30

КАРАР

07 апрель 2025 й.
Дүшәмбикә ауылы

№ 29-16-2

РЕШЕНИЕ

07 апреля 2025 г.
село Душанбеково

Об утверждении Положения о бюджетном процессе в сельском поселении Душанбековский сельсовет муниципального района Кигинский район Республики Башкортостан

В соответствии со статьей 9 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Башкортостан от 7 сентября 2022 года № 606-з «О бюджетном процессе в Республике Башкортостан», Законом Республики Башкортостан от 15 июля 2005 года № 203-з «О межбюджетных отношениях в Республике Башкортостан», Уставом сельского поселения Душанбековский сельсовет муниципального района Кигинский район Республики Башкортостан и в целях определения правовых основ, содержания и механизма осуществления бюджетного процесса в сельском поселении Душанбековский сельсовет муниципального района Кигинский район Республики Башкортостан, осуществления муниципальных заимствований и управления муниципальным долгом Совет сельского поселения Душанбековский сельсовет муниципального района Кигинский район Республики Башкортостан

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в сельском поселении Душанбековский сельсовет муниципальном районе Кигинский район Республики Башкортостан согласно приложению, к настоящему решению.

2. Признать утратившими силу следующие решения Совета сельском поселении Душанбековский сельсовет муниципального района Кигинский район Республики Башкортостан: от 20.12.2013 №26-24-5.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о главы сельского поселения
Душанбековский сельсовет
муниципального района
Кигинский район
Республики Башкортостан



Р.Г. Усманова

Приложение
к решению Совета
сельском поселении
Душанбековский сельсовет
муниципального района
Кигинский район
Республики Башкортостан
от 07 апреля 2025 г. № 29-16-2

**ПОЛОЖЕНИЕ
О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ
ДУШАНБЕКОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ
КИГИНСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Бюджетные правоотношения, регулируемые настоящим Положением

1. Настоящее Положение о бюджетном процессе в сельском поселении Душанбековский сельсовет муниципального района Кигинский район Республики Башкортостан (далее - Положение) регулирует отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе формирования доходов и осуществления расходов бюджета сельского поселения Душанбековский сельсовет муниципального района Кигинский район Республики Башкортостан (далее - бюджет муниципального района), осуществления муниципальных заимствований, регулирования муниципального долга сельского поселения Душанбековский сельсовет муниципального района Кигинский район Республики Башкортостан (далее - муниципального долга), составления и рассмотрения проекта бюджета сельского поселения Душанбековский сельсовет муниципального района, его утверждения и исполнения, контроля за его исполнением, осуществления бюджетного учета, составления, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности.

2. Настоящее Положение устанавливает особенности бюджетных полномочий участников бюджетного процесса в сельском поселении Душанбековский сельсовет муниципальном районе Кигинский район Республики Башкортостан (далее - сельское поселение).

Статья 2. Нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения

1. Бюджетные правоотношения в сельском поселении Душанбековский сельсовет муниципального района регулируются Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее - Бюджетный кодекс), Федеральным законом Российской Федерации от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Республики Башкортостан от 15 июля 2005 года N 203-з

"О межбюджетных отношениях в Республике Башкортостан", Законом Республики Башкортостан от 7 сентября 2022 года № 606-з «О бюджетном процессе в Республике Башкортостан», а также иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Республики Башкортостан, муниципальными правовыми актами муниципального района и сельского поселения, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Муниципальные правовые акты сельского поселения, регулирующие бюджетные правоотношения, не могут противоречить федеральному законодательству, законодательству Республики Башкортостан и настоящему Положению.

3. Органы местного самоуправления сельского поселения Душанбековский сельсовет муниципального района принимают муниципальные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения, в пределах своей компетенции в соответствии с Бюджетным кодексом и настоящим Положением.

Статья 3. Бюджет сельского поселения Душанбековский сельсовет

1. Сельское поселение Душанбековский сельсовет муниципального района Кигинский район Республики Башкортостан - имеет собственный бюджет.

2. Бюджет сельского поселения Душанбековский сельсовет муниципального района Кигинский район Республики Башкортостан предназначен для исполнения расходных обязательств сельского поселения.

Использование органами местного самоуправления сельского поселения иных форм образования и расходования денежных средств для исполнения расходных обязательств сельского поселения не допускается.

3. В бюджете сельского поселения в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации отдельно предусматриваются средства, направляемые на исполнение расходных обязательств сельского поселения, возникающих в связи с осуществлением органами местного самоуправления сельского поселения полномочий по вопросам местного значения, и расходных обязательств сельского поселения, исполняемых за счет субвенций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации для осуществления отдельных государственных полномочий.

4. Бюджет сельского поселения разрабатывается и утверждается в форме решения Совета сельского поселения.

Финансовый год соответствует календарному году и длится с 1 января по 31 декабря.

Статья 4. Бюджетные полномочия сельского поселения Душанбековский сельсовет

К бюджетным полномочиям сельского поселения относятся:

1) установление порядка составления и рассмотрения проекта бюджета сельского поселения, утверждения и исполнения бюджета сельского поселения, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении бюджета сельского поселения;

2) составление и рассмотрение проекта бюджета сельского поселения, утверждение и исполнение бюджета сельского поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета сельского поселения;

3) установление и исполнение расходных обязательств сельского поселения;

4) установление порядка и условий предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета сельского поселения бюджету муниципального района,

5) осуществление муниципальных заимствований сельского поселения, предоставление муниципальных гарантий, предоставление бюджетных кредитов, управление муниципальным долгом и управление муниципальными активами сельского поселения;

6) установление, детализация и определение порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету сельского поселения;

7) подготовка основных направлений налоговой, бюджетной и долговой политики сельского поселения;

8) иные бюджетные полномочия, отнесенные Бюджетным кодексом к бюджетным полномочиям органов местного самоуправления сельского поселения.

Статья 5. Основные термины и понятия

Основные термины и понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в том же значении, что и в Бюджетном кодексе.

Глава 2. УЧАСТНИКИ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА В СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ

Статья 6. Участники бюджетного процесса в сельском поселении

Участниками бюджетного процесса в сельском поселении являются:

- 1) глава сельского поселения;
- 2) Совет сельского поселения;
- 3) Администрация сельского поселения;
- 4) органы муниципального финансового контроля;
- 5) Финансовый орган;
- 6) главные распорядители (распорядители) средств бюджета сельского поселения;
- 7) получатели средств бюджета сельского поселения;
- 8) главные администраторы (администраторы) доходов бюджета сельского поселения;
- 9) главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения;

Статья 7. Бюджетные полномочия Совета сельского поселения Душанбековский сельсовет

1. Совет сельского поселения рассматривает и утверждает бюджет сельского поселения и отчет об его исполнении, осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета сельского поселения на своих заседаниях, заседаниях Президиума, заседаниях комиссий, рабочих групп Совета сельского поселения, в ходе проводимых Советом сельского поселения слушаний и в связи с депутатскими запросами, формирует и определяет правовой статус органов внешнего муниципального финансового контроля, осуществляет другие полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом. Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Конституцией Республики Башкортостан, Уставом сельского поселения.

2. Совету сельского поселения в пределах его компетенции по бюджетным вопросам, установленным Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом, Конституцией Республики Башкортостан, настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Башкортостан, муниципального района и сельского поселения для обеспечения его полномочий должна быть предоставлена органами местного самоуправления сельского поселения вся необходимая информация.

Статья 8. Бюджетные полномочия Администрации сельского поселения Душанбековский сельсовет

Администрация сельского поселения обеспечивает разработку (составление) проекта бюджета сельского поселения, вносит его с необходимыми документами и материалами на утверждение Совета сельского поселения, обеспечивает исполнение бюджета сельского поселения и составление бюджетной отчетности, представляет отчет об исполнении бюджета сельского поселения на утверждение Совета сельского поселения, обеспечивает управление муниципальным долгом и муниципальными активами сельского поселения, осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным кодексом, настоящим Положением и (или) принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 9. Бюджетные полномочия органов муниципального финансового контроля

1. Бюджетные полномочия органов муниципального финансового контроля, к которым относятся Ревизионная комиссия сельского поселения, орган внутреннего муниципального финансового контроля Администрации сельского поселения, по осуществлению муниципального финансового контроля установлены Бюджетным кодексом.

2. Ревизионная комиссия сельского поселения также осуществляет бюджетные полномочия по:

1) аудиту эффективности, направленному на определение экономности и результативности использования бюджетных средств;

2) экспертизе проекта решения о бюджете сельского поселения, иных муниципальных правовых актов сельского поселения, в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) бюджета сельского поселения;

3) экспертизе проекта решения об утверждении отчета об исполнении бюджета сельского поселения, внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения;

4) подготовке предложений по совершенствованию осуществления главными распорядителями средств бюджета сельского поселения, главными администраторами доходов бюджета сельского поселения, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения (далее - главные администраторы средств бюджета сельского поселения) внутреннего финансового аудита;

5) другим вопросам, установленным Федеральным законом от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований".

3. Бюджетные полномочия Ревизионной комиссии сельского поселения, предусмотренные частями 1 и 2 настоящей статьи, осуществляются с соблюдением положений, установленных Федеральным законом от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований".

Статья 10. Бюджетные полномочия Финансового органа

Финансовый орган обладает следующими бюджетными полномочиями:

- 1) на основании и во исполнение Бюджетного кодекса, настоящего Положения, иных актов бюджетного законодательства Российской Федерации и Республики Башкортостан, актов Главы муниципального района и сельского поселения, решений Совета сельского поселения и Администрации сельского поселения принимает приказы в установленной сфере деятельности;
- 2) организует составление и составляет проект бюджета сельского поселения, представляет его с необходимыми документами и материалами в Администрацию сельского поселения для внесения в Совет сельского поселения;
- 3) организует исполнение бюджета сельского поселения, а в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом, исполнение бюджетов поселений, входящих в состав сельского поселения;
- 4) осуществляет в пределах своей компетенции методическое руководство в области составления и исполнения бюджета сельского поселения
- 5) разрабатывает и представляет в Администрацию сельского поселения основные направления налоговой, бюджетной и долговой политики сельского поселения;
- 6) разрабатывает прогноз бюджета сельского поселения;
- 7) получает от органов местного самоуправления сельского поселения материалы, необходимые для составления проекта бюджета сельского поселения, отчета об исполнении бюджета сельского поселения, а также отчета об исполнении бюджета сельского поселения;
- 8) разрабатывает и представляет на утверждение в сельские поселения порядок и методику планирования бюджетных ассигнований;
- 9) утверждает перечень кодов подвидов доходов бюджета по видам доходов бюджета сельского поселения, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления сельского поселения и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;
- 10) утверждает перечень кодов видов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;
- 11) разрабатывает и представляет на утверждение в Администрацию сельского поселения порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету сельского поселения;
- 12) проектирует предельные объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям средств бюджета сельского поселения;
- 13) разрабатывает по поручению Администрации сельского поселения и представляет в Администрацию сельского поселения программу муниципальных заимствований сельского поселения, программу муниципальных гарантий сельского поселения;
- 14) в случаях, установленных Администрацией сельского поселения, при предоставлении муниципальной гарантии муниципального района осуществляет проверку (анализ) финансового состояния принципала, проверку достаточности, надежности и ликвидности предоставляемого обеспечения исполнения обязательств принципала, которые могут возникнуть в будущем в связи с предъявлением гарантом, исполнившим в полном объеме или в какой-либо части обязательства по муниципальной гарантии сельского поселения, регрессных требований к принципалу, а также мониторинг финансового состояния принципала, контроль за достаточностью, надежностью и

ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии сельского поселения;

15) ведет муниципальную долговую книгу сельского поселения, учет и регистрацию долговых обязательств сельского поселения;

16) обеспечивает передачу информации о долговых обязательствах сельского поселения, отраженной в муниципальной долговой книге сельского поселения;

17) устанавливает правила (основания, условия и порядок) списания и восстановления в учете задолженности по денежным обязательствам перед сельским поселением, за исключением случаев, предусмотренных Бюджетным кодексом;

18) формирует и ведет реестр источников доходов бюджета сельского поселения;

19) обеспечивает предоставление реестра источников доходов бюджета сельского поселения;

20) ведет реестр расходных обязательств сельского поселения;

21) обеспечивает предоставление реестра расходных обязательств сельского поселения Финансовое управление Администрации муниципального района Кигинский район Республики Башкортостан

22) разрабатывает и представляет на утверждение в Администрацию сельского поселения порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения, а также утверждения (изменения), доведения (отзыва) лимитов бюджетных обязательств при организации исполнения бюджета сельского поселения;

23) составляет, утверждает и ведет сводную бюджетную роспись бюджета сельского поселения;

24) утверждает лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей средств бюджета сельского поселения;

25) разрабатывает и представляет на утверждение в Администрацию сельского поселения порядок составления и ведения кассового плана исполнения бюджета сельского поселения, а также состав и сроки представления главными распорядителями средств бюджета сельского поселения, главными администраторами доходов бюджета сельского поселения, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана исполнения бюджета сельского поселения;

26) осуществляет составление и ведение кассового плана исполнения бюджета сельского поселения;

27) разрабатывает и представляет на утверждение в Администрацию сельского поселения порядок исполнения бюджета сельского поселения по расходам и по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения;

28) разрабатывает и представляет на утверждение в Администрацию сельского поселения порядок ведения сводного реестра главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета сельского поселения, главных администраторов и администраторов доходов бюджета сельского поселения, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения;

29) ведет сводный реестр главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета сельского поселения, главных администраторов и администраторов доходов бюджета сельского поселения, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения;

30) разрабатывает и представляет на утверждение в Администрацию сельского поселения порядок открытия и ведения лицевых счетов в Финансовом управлении;

31) осуществляет открытие и ведение лицевых счетов в Финансовом управлении;

32) разрабатывает и представляет на утверждение в Администрацию сельского поселения порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета сельского поселения, включая внесение изменений в них;

33) доводит до главных распорядителей средств бюджета сельского поселения, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в соответствии с показателями утвержденной сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения;

34) устанавливает случаи и порядок утверждения и доведения до главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета сельского поселения предельного объема оплаты денежных обязательств по межбюджетным трансфертам, поступившим из вышестоящего бюджета (в части со финансирования расходов бюджета сельского поселения) в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования);

35) доводит до главных распорядителей средств бюджета сельского поселения предельные объемы оплаты денежных обязательств по межбюджетным трансфертам, поступившим из вышестоящего бюджета (в части софинансирования расходов бюджета сельского поселения) в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования);

36) разрабатывает и представляет на утверждение в Администрацию сельского поселения порядок учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета сельского поселения;

37) осуществляет учет бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета сельского поселения;

38) разрабатывает и представляет на утверждение в Администрацию сельского поселения порядок санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета сельского поселения и администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения;

39) осуществляет санкционирование оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета сельского поселения и администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения;

40) разрабатывает и представляет на утверждение в Администрацию сельского поселения порядок завершения операций по исполнению бюджета сельского поселения в текущем финансовом году;

41) осуществляет управление средствами на едином счете бюджета сельского поселения при кассовом обслуживании исполнения бюджета сельского поселения, а также осуществляет управление средствами на едином счете бюджета поселения при кассовом обслуживании исполнения бюджета поселения на основании заключенного договора (соглашения);

42) осуществляет операции по управлению остатками средств на едином счете бюджета сельского поселения;

43) разрабатывает и представляет на утверждение в Администрацию сельского поселения проекты методик распределения и порядок предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета поселения

44) ежемесячно составляет и представляет отчет об исполнении бюджета сельского поселения;

45) составляет бюджетную отчетность сельского поселения на основании сводной бюджетной отчетности, представленной главными администраторами средств бюджета сельского поселения;

46) представляет бюджетную отчетность муниципального района в Администрацию сельского поселения и в финансовое управление Администрации муниципального района Кигинский район Республики Башкортостан;

47) осуществляет исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета сельского поселения, по искам к сельскому поселению, ведет учет и

осуществляет хранение исполнительных документов и иных документов, связанных с их исполнением;

48) принимает решения о применении бюджетных мер принуждения или решения об отказе в применении бюджетных мер принуждения по каждому нарушению, указанному в уведомлении о применении бюджетных мер принуждения;

49) применяет бюджетные меры принуждения в соответствии с решением об их применении;

50) осуществляет исполнение решений налоговых органов о взыскании налогов, сборов, пеней и штрафов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета сельского поселения;

51) устанавливает формы документов, необходимых для реализации полномочий, установленных Бюджетным кодексом;

52) разрабатывает и представляет на утверждение в Администрацию сельского поселения порядок предоставления главными распорядителями средств бюджета сельского поселения в Финансовое управление информации о результатах рассмотрения дела в суде, наличии оснований для обжалования судебного акта и результатах обжалования судебного акта;

53) уведомляет соответствующего главного распорядителя средств бюджета сельского поселения об исполнении за счет казны сельского поселения судебного акта о возмещении вреда в целях реализации сельским поселением права регресса, установленного пунктом 3.1 статьи 1081 Гражданского кодекса Российской Федерации;

54) представляет в судах интересы сельского поселения в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом и (или) иными нормативными правовыми актами;

55) осуществляет иные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом, настоящим Положением, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации и Республики Башкортостан, решениями Совета муниципального района и сельского поселения, актами главы муниципального района, актами Администрации муниципального района и Душанбековского сельского поселения

Статья 11. Бюджетные полномочия других участников бюджетного процесса

Бюджетные полномочия главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета сельского поселения, главных администраторов (администраторов) доходов бюджета сельского поселения, главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения определяются Бюджетным кодексом, настоящим Положением и принятыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Глава 3. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА, РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТА

Статья 12. Составление проекта бюджета сельского поселения

1. Составление проекта бюджета сельского поселения основывается на:

положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

документах, определяющих цели национального развития Российской Федерации и направления деятельности органов публичной власти по их достижению;

основных направлениях бюджетной и налоговой политики муниципального района;

прогнозе социально-экономического развития;

бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;

муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).

Порядок и сроки составления проекта бюджета сельского поселения устанавливаются Администрацией муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом и принимаемыми с соблюдением его требований муниципальными правовыми актами Совета сельского поселения.

Проект бюджета сельского поселения составляется и утверждается сроком на три года (на очередной финансовый год и плановый период).

2. Составление проекта бюджета сельского поселения – исключительная прерогатива Администрации сельского поселения.

Непосредственное составление проекта бюджета сельского поселения осуществляет Финансовый орган.

3. Одновременно с проектом бюджета сельского поселения главе Администрации сельского поселения для внесения в Совет сельского поселения представляется прогноз социально-экономического развития сельского поселения.

4. Внесение Финансовым управлением проекта решения о бюджете сельского поселения в Администрацию сельского поселения осуществляется в сроки, установленные муниципальными правовыми актами Администрации сельского поселения.

5. Решением о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период утверждаются распределение бюджетных ассигнований, по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период, и по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в случаях, установленных решением Совета сельского поселения, и ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период по главным распорядителям средств бюджета, разделам, подразделам и (или) целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов.

Статья 13. Решение о бюджете сельского поселения Душанбековский сельсовет

1. В решении о бюджете муниципального района должны содержаться основные характеристики бюджета сельского поселения, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета, а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом, настоящим Положением, иными решениями Совета сельского поселения (кроме решения о бюджете сельского поселения).

2. В решении о бюджете сельского поселения должны содержаться нормативы распределения доходов между бюджетами городских, сельских поселений в случае, если они не установлены Бюджетным кодексом, законом Республики Башкортостан о бюджете Республики Башкортостан, законами Республики Башкортостан и нормативными правовыми актами муниципального района сельского поселения и Душанбековский сельсовет, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса.

3. Решением о бюджете сельского поселения утверждаются:

1) доходы бюджета сельского поселения по кодам видов доходов, подвидов доходов, относящихся к доходам бюджета;

2) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности),

группам видов расходов и по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета муниципального района на очередной финансовый год и плановый период;

3) ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период по главным распорядителям средств бюджета муниципального района, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов;

4) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

5) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

6) общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

7) источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

8) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

9) иные показатели бюджета сельского поселения, установленные Бюджетным кодексом, нормативным правовым актом Совета муниципального района.

4. Решением о бюджете сельского поселения может быть предусмотрено использование доходов бюджета по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в бюджете) начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением о бюджете сельского поселения, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов бюджета.

Статья 14. Сроки, порядок представления проекта решения Совета муниципального района о бюджете сельского поселения Душанбековский сельсовет

1. Глава Администрации сельского поселения в срок не позднее 15 ноября текущего года представляет на рассмотрение Совета сельского поселения разработанный Администрацией сельского поселения проект решения о бюджете сельского поселения в порядке, установленном Уставом сельского поселения.

Одновременно с проектом решения о бюджете сельского поселения в Совет сельского поселения представляются документы и материалы, предусмотренные Бюджетным кодексом.

2. Проект решения о бюджете сельского поселения считается внесенным в срок, если он представлен в Совет муниципального района до 17 часов 15 ноября текущего года.

3. Проект решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период уточняет показатели утвержденного бюджета сельского поселения планового периода и утверждает показатели второго года планового периода составляемого бюджета.

Статья 15. Публичные слушания по проекту бюджета сельского поселения Душанбековский сельсовет

1. Проект решения о бюджете сельского поселения подлежит официальному опубликованию (размещению) на официальном сайте муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2. По проекту решения о бюджете сельского поселения проводятся публичные слушания.

3. Проведение публичных слушаний по проекту бюджета сельского поселения производится в порядке, установленном решениями Совета сельского поселения.

Статья 16. Порядок подготовки и рассмотрения проекта решения о бюджете сельского поселения Душанбековский сельсовет

Подготовка и рассмотрение проекта решения о бюджете сельского поселения производится в порядке, установленном Уставом сельского поселения.

Статья 17. Внесение изменений в решение о бюджете сельского поселения Душанбековский сельсовет

Внесение изменений в решение о бюджете сельского поселения производится в порядке, установленном решениями Совета сельского поселения.

1. Финансовый орган сельского поселения разрабатывает (составляет) и представляет Главе сельского поселения, Глава сельского поселения вносит на рассмотрение в Совет сельского поселения проект решения сельского поселения о внесении изменений в решение о бюджете сельского поселения по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования решения о бюджете сельского поселения.

2. Одновременно с указанным проектом решения представляются следующие документы и материалы:

- 1) сведения об исполнении бюджета сельского поселения за истекший отчетный период текущего финансового года;
- 2) оценка ожидаемого исполнения бюджета сельского поселения в текущем финансовом году;
- 3) пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений в решение о бюджете сельского поселения.

Глава 4. ОСОБЕННОСТИ ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 18. Дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета сельского поселения Душанбековский сельсовет

1. В соответствии с решениями главы Администрации сельского поселения Душанбековский сельсовет дополнительно к основаниям, установленным Бюджетным кодексом, может осуществляться внесение изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете сельского поселения по следующим основаниям:

- 1) в случае изменения наименования главного распорядителя средств бюджета сельского поселения и (или) изменения системы органов местного самоуправления сельского поселения в соответствии с решениями Администрации сельского поселения;

2) в случае перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями средств бюджета сельского поселения, разделами, подразделами, целевыми статьями, видами расходов классификации расходов бюджетов в соответствии с решениями Администрации сельского поселения;

3) в случае перераспределения бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями, видами классификации расходов бюджетов в пределах средств, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета сельского поселения в соответствии с решениями Администрации сельского поселения;

4) в случае увеличения бюджетных ассигнований за счет остатков средств бюджета сельского поселения на начало текущего финансового года в объеме, не превышающем разницы между остатками, образовавшимися в связи с неполным использованием бюджетных ассигнований в ходе исполнения бюджета сельского поселения в отчетном финансовом году, и суммой увеличения бюджетных ассигнований, в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом, на финансовое обеспечение расходных обязательств в соответствии с решениями Администрации сельского поселения;

5) в случае увеличения бюджетных ассигнований за счет остатков средств бюджета сельского поселения на начало текущего финансового года в объеме, не превышающем остатка неиспользованных на начало текущего финансового года межбюджетных трансфертов, поступивших из федерального бюджета и Республики Башкортостан и муниципального района, в соответствии с решениями Администрации сельского поселения;

6) в случае увеличения бюджетных ассигнований за счет остатков средств бюджета сельского поселения Душанбековский сельсовет на начало текущего финансового года в объеме, не превышающем остатка неиспользованных на начало текущего финансового года целевых безвозмездных поступлений, поступивших от юридических и физических лиц, в соответствии с решениями Администрации сельского поселения;

7) в случае утверждения муниципальных программ сельского поселения и внесения изменений в муниципальные программы сельского поселения в соответствии с решениями Администрации сельского поселения;

8) в случае осуществления выплат, сокращающих долговые обязательства сельского поселения, в соответствии с решениями Администрации сельского поселения;

9) в случае перераспределения бюджетных ассигнований между видами источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения в ходе исполнения бюджета сельского поселения в пределах общего объема бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения, предусмотренных на соответствующий финансовый год;

10) в случае использования средств Резервного фонда Администрации сельского поселения в соответствии с решениями Администрации сельского поселения;

11) в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предусмотренных муниципальной адресной инвестиционной программой;

12) в случае перераспределения бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов в пределах средств, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета сельского поселения, для софинансирования расходных обязательств в целях выполнения условий предоставления субсидий и иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета Душанбековский сельсовет, бюджета Республики Башкортостан и бюджета муниципального района;

13) в случае использования (перераспределения) иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований с указанием в решении о бюджете сельского поселения объема и направлений их использования в соответствии с решениями Администрации сельского поселения;

14) в случае вступления в силу законов, предусматривающих осуществление полномочий органов местного самоуправления сельского поселения за счет субвенций из федерального бюджета и бюджета Республики Башкортостан и бюджета муниципального района;

15) в случае сокращения и перераспределения бюджетных ассигнований в случае применения бюджетных мер принуждения, предусмотренных Бюджетным кодексом;

16) в случае перераспределения бюджетных ассигнований, связанных с изменением и (или) уточнением кодов бюджетной и (или) дополнительной классификации, а также порядками их применения.

2. При внесении изменений в сводную бюджетную роспись уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение о бюджете не допускается.

3. Иные дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете сельского поселения в соответствии с решениями главы Администрации сельского поселения могут устанавливаться в решении о бюджете сельского поселения.

Статья 19. Использование остатков средств бюджета сельского поселения Душанбековский сельсовет

1. Остатки средств бюджета сельского поселения на начало текущего финансового года:

1) в объеме не более одной двенадцатой общего объема расходов бюджета сельского поселения текущего финансового года направляются Администрацией сельского поселения на покрытие временных кассовых разрывов, возникающих в ходе исполнения бюджета сельского поселения;

2) в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований, направляются в текущем финансовом году на увеличение бюджетных ассигнований на:

а) оплату заключенных от имени сельского поселения муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в текущем финансовом году;

б) предоставление субсидий юридическим лицам, предоставление которых в отчетном финансовом году осуществлялось в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателей субсидий, источником финансового обеспечения которых являлись указанные субсидии.

2. При отнесении сельского поселения к группе заемщиков с высоким или средним уровнем долговой устойчивости остатки средств бюджета сельского поселения на начало текущего финансового года в объеме, не превышающем разницы между остатками, образовавшимися в связи с неполным использованием бюджетных ассигнований в ходе исполнения бюджета сельского поселения в отчетном финансовом году, и суммой увеличения бюджетных ассигнований, в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом, направляются по решению Администрации сельского поселения на финансовое обеспечение расходных обязательств в порядке, определенном для внесения изменений в сводную бюджетную роспись в соответствии с настоящим решением.

Глава 5. ОСОБЕННОСТИ РАССМОТРЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ОТЧЕТА ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА

Статья 21. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Душанбековский сельсовет

1. Годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения до его рассмотрения в Совете муниципального района подлежит внешней проверке Ревизионной комиссией сельского поселения, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета сельского поселения и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения.

2. Администрация сельского поселения представляет отчет об исполнении бюджета сельского поселения для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения проводится в срок, не превышающий один месяц.

3. Ревизионная комиссия сельского поселения готовит заключение на отчет об исполнении бюджета сельского поселения с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета сельского поселения.

4. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения представляется Ревизионной комиссией сельского поселения в Совет сельского поселения с одновременным направлением в Администрацию сельского поселения.

Статья 22. Представление годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения в Душанбековский сельсовет

1. Годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год, подготовленный в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса, вносится Администрацией сельского поселения в Совет сельского поселения не позднее 1 мая текущего года.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета сельского поселения в Совет сельского поселения представляются документы и материалы, предусмотренные Бюджетным кодексом.

Статья 23. Рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Душанбековский сельсовет

1. Совет сельского поселения рассматривает годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения не позднее 1 июля текущего года.

2. По проекту решения об исполнении бюджета сельского поселения Совет сельского поселения проводит публичные слушания в соответствии с порядком, установленным Советом сельского поселения.

3. Совет сельского поселения рассматривает годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения после получения заключения Ревизионной комиссии сельского поселения.

4. При рассмотрении проекта решения об исполнении бюджета сельского поселения Совет сельского поселения заслушивает главу Администрации сельского поселения

5. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Совет сельского поселения принимает либо отклоняет решение об исполнении бюджета сельского поселения.

В случае отклонения Советом сельского поселения решения об исполнении бюджета сельского поселения он возвращается для устранения фактов недостоверного или

неполного отражения данных и повторного внесения в срок, не превышающий одного месяца.

Глава 4. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ДОЛГ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 24. Управление муниципальным долгом сельского поселения Душанбековский сельсовет

1. Управление муниципальным долгом сельского поселения осуществляется Администрацией сельского поселения в соответствии с Уставом сельского поселения.

Статья 25. Осуществление муниципальных заимствований сельского поселения Душанбековский сельсовет

1. От имени сельского поселения право осуществления муниципальных внутренних заимствований сельского поселения в соответствии с положениями Бюджетного кодекса и Уставом сельского поселения принадлежит Администрации сельского поселения.

2. Муниципальные внутренние заимствования сельского поселения осуществляются в соответствии с положениями Бюджетного кодекса и Устава сельского поселения на основании решения о бюджете сельского поселения.

Статья 26. Порядок предоставления муниципальных гарантий сельского поселения Душанбековский сельсовет

1. От имени сельского поселения муниципальные гарантии предоставляются Администрацией сельского поселения в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении Совета сельского поселения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса и в порядке, установленном настоящим решением.

2. Предоставление муниципальных гарантий сельского поселения осуществляется Администрацией сельского поселения на основании решения о бюджете сельского поселения, решений Администрации сельского поселения, а также договора о предоставлении муниципальных гарантий сельского поселения при выполнении условий, установленных Бюджетным кодексом.

3. Администрацией сельского поселения утверждаются:

1) перечень документов, подлежащих представлению принципалом и (или) бенефициаром, для предоставления муниципальной гарантии сельского поселения и заключения договора о предоставлении муниципальной гарантии сельского поселения;

2) порядок организации деятельности Администрации сельского поселения при предоставлении, оформлении и исполнении муниципальной гарантии сельского поселения, включая требования к обеспечению исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии, в части, не урегулированной настоящим решением.

4. Администрация сельского поселения заключает договоры о предоставлении муниципальных гарантий сельского поселения, об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии.

5. Анализ финансового состояния принципала, проверка достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого при предоставлении муниципальной гарантии муниципального района, а также мониторинг финансового состояния принципала, контроль за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии сельского поселения.

поселения осуществляются в соответствии с актами Администрации сельского поселения Финансовым органом.

6. Муниципальные гарантии сельского поселения предоставляются с взиманием платы, размер которой устанавливается решением о бюджете сельского поселения.

7. Финансовый орган ведет учет выданных муниципальных гарантий сельского поселения, увеличения муниципального долга по ним, сокращения муниципального долга вследствие исполнения принципалами либо третьими лицами в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных муниципальными гарантиями, прекращения по иным основаниям в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных муниципальными гарантиями, осуществления гарантом платежей по выданным муниципальным гарантиям, а также в иных случаях, установленных муниципальными гарантиями.

8. Муниципальные гарантии не предоставляются для обеспечения хозяйственных товариществ, хозяйственных партнерств, производственных кооперативов, муниципальных унитарных предприятий (за исключением муниципальных унитарных предприятий, имущество которых принадлежит им на праве хозяйственного ведения и находится в муниципальной собственности муниципального района), некоммерческих организаций, крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей и физических лиц.